

	SANAT, TASARIM VE MİMARLIK FAKÜLTESİ GRAFİK TASARIMI BÖLÜMÜ WEB SAYFASI DÜZENLEME KOMİSYONU GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	STMF GRF-GTK-011
		İlk yayın tarihi	11.04.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/2

Görev
Bölüme ilişkin gerekli duyuruları, haberleri ve dokümanları web sayfasına uygun formatta düzenleyerek ve güncelleyerek faaliyet göstermek.
Üstü
Bölüm Başkanı
Vekili
Komisyon Başkanı
Nitelikler
Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi kurumsal web yönetim paneline hakim olmak.
İlgili Mevzuat
Görev ve Sorumluluklar
- Bölümün web sayfasının içeriğini düzenlemek ve güncellemek, - Web sayfasında Bölüm Başkanlığından ve bölüme bağlı çalışan diğer komisyonlardan gönderilen dokümanları yayınlamak, - Bölümün bilimsel ve sosyal etkinliklerine ait duyuruları ve haberleri yayınlamak ve güncellemek, - Birimin web sayfasında yer alan duyuruları ve haberleri takip etmek ve gerekli durumlarda bölüm web sayfasında yayınlamak, - Yeni eğitim-öğretim yılında ders programı, ders planı, sınav programı gibi eğitim-öğretime ilişkin dokümanları web sayfasında yayınlamak ve güncellemek, - Öğretim elemanları ve öğrenciler için gerekli dokümanları web sayfasında yayınlamak ve güncellemek, - İç ve dış paydaşlara ilişkin yapılması gereken duyuruları ve haberleri yayınlamak ve güncellemek, - Gerekli durumlarda Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile iletişime geçmek, - Bölümün diğer komisyonları ile işbirliği içinde çalışmak ve ilgili ihtiyaçlara yönelik uygun çözüm yöntemlerinin oluşturulmasını sağlamak, - Yılda en az iki kez ve gerektiğinde toplantı yapmak, kararlar almak ve uygulanmasını takip etmek, - Komisyonunda alınan kararları Bölüm Başkanlığı makamına bildirmek, - Komisyonun talebi üzerine Bölüm Başkanlığı gerektiğinde yeni üyeler görevlendirebilir.
Kalite Yönetim Sistemi (KYS) Kapsamında Görev ve Sorumluluklar
- Üniversitenin Misyonunu, Vizyonunu, Kalite Politikasını benimsemek, bu doğrultuda hareket etmek ve biriminde bu doğrultuda hareket edilmesini sağlamak, - Birim kalite hedeflerini belirlemek ve ulaşılması için üzerine düşen çalışmaları yapmak, - Faaliyetlerini yürütürken BANÜ KYS dokümanlarına uygun hareket edilmesini ve kayıtlara yönelik ilgili koordinasyonu sağlamak, - KYS kapsamında biriminde yapılacak düzeltici ve önleyici faaliyetlerin yerine getirilmesine katkı sağlamak, - Yaptığı işle ilgili iyileştirme önerilerini Kalite Koordinatörlüğü ile paylaşmak, - KYS çalışmaları kapsamında yapılan faaliyetlere birimi adına katkı sağlamak.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Bölüm Kalite Komisyonu	Bölüm Başkan Yardımcısı	Bölüm Başkanı

	SANAT, TASARIM VE MİMARLIK FAKÜLTESİ GRAFİK TASARIMI BÖLÜMÜ WEB SAYFASI DÜZENLEME KOMİSYONU GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	STMF GRF-GTK-014
		İlk yayın tarihi	11.04.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	2/2

Yetkiler

- Web sayfası içeriğini düzenlemek ve güncellemek için Bölüm Başkanlığından ve bölümün diğer komisyonlarından dokümanlar talep etmek,
- Web sayfası içeriğini düzenleme ve güncelleme yetkilerini gerektiğinde Bölüm Başkanlığının koordinasyonu ile bölümün diğer öğretim elemanlarından destek alarak kullanabilir.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Bölüm Kalite Komisyonu	Bölüm Başkan Yardımcısı	Bölüm Başkanı