



T.C.
BANDIRMA ONYEDİ EYLÖL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Erasmus Değişim Programı Koordinatörlüğü



Sayı : E-16984513-203.01.01.01-2500063528
Konu : Erasmus+ Personel Ders Verme ve
Eğitim Hareketliliği Görevlendirme
Süreci

17.10.2025

DAĞITIM YERLERİNE

Erasmus+ Değişim Programı kapsamında hibeli veya hibesiz olarak hareketliliğe katılacak akademik ve idari personelin görevlendirme süreçlerinin, birimlerin süreç hakkında bilgilendirilmesi, görevlendirmelerin etkin biçimde takip edilmesi ve uygulamada birlik sağlanması amacıyla paylaşılan iş akışı formlarına uygun şekilde yürütülmesi gerekmektedir.

Bu kapsamda, ilgili personelin görevlendirmelerinin 2547 sayılı Kanun'un 39. maddesi ile "Yurt İçinde ve Yurt Dışında Görevlendirmelerde Uygulanacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" hükümlerine uygun olarak yapılması; ayrıca Rektör Oluru düzenlenirken, örnek olur taslağının (hizmet pasaportu talebi olan ve olmayan durumlara göre) dikkate alınması önem arz etmektedir.

Hibeli olarak hareketliliğe katılacak personelin görevlendirmelerinin yolluklu ve yevmiyeli, hibesiz olarak hareketliliğe katılacak personelin ise yolluksuz ve yevmiyesiz şekilde gerçekleştirilen yurt dışı görevlendirme sürecine uygun biçimde yapılması hususunda;

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. İsmail BOZ
Rektör

Ek:

- 1- Erasmus Giden Akademik Personel İş Akışı Hareketlilik Öncesi Görevlendirme Süreci (1 Sayfa)
- 2- Erasmus Giden İdari Personel İş Akışı Hareketlilik Öncesi Görevlendirme Süreci (1 Sayfa)
- 3- Rektörlük olur yazısı (1 Sayfa)
- 4- Rektörlük olur yazısı (Hizme pasaportu talep edilmesi durumunda) (1 Sayfa)
- 5- Dağıtım Listesi (44 Muhatap)

Belge Doğrulama Kodu: M4MCHAA

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys>

Adres: Yeni Mah. Şehit Astsubay Mustafa Soner Varlık Cd. No:77 Bandırma/Balıkesir

Telefon No: (0 266) 7170117

e-Posta: erasmus@bandirma.edu.tr

Kep Adresi: bandirmaonyedieylul@hs01.kep.tr

Faks No: (0 266) 7170030

İnternet Adresi:

Bilgi için :

Telefon No:

Direkt Hat:

Nisa Durak

Kalite Birim Sorumlusu

(0 266) 7170117 - 1041



	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ Erasmus Değişim Programı Koordinatörlüğü	Doküman No	İA/EDPK/02
		İlk yayın tarihi	26.09.2025
	ERASMUS GİDEN AKADEMİK PERSONEL İŞ AKIŞI HAREKETLİLİK ÖNCESİ GÖREVLENDİRME SÜRECİ	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	1/1

İŞ AKIŞI	SORUMLU	İLGİLİ DÖKÜMAN
Erasmus+ Değişim Programı Koordinatörlüğü, hareketliliğe hak kazanan personeli ilgili birimlere üst yazı ile bildirir.	E.D.P. Koordinatörlüğü	
Akademik personel ÜBYS üzerinden geçici görevlendirme talep formu doldurur.	İlgili Birim	
Görevlendirme Talep Dilekçesi Ekleri: Kabul mektubu, Erasmus D.P. Koordinatörü ve Karşı kurum sorumlusu tarafınca imzalanan Hareketlilik Anlaşması, E.D.P. Koordinatörlük yazısı	İlgili Akademik Personel	Kabul mektubu, Hareketlilik Anlaşması, E.D.P. Koordinatörlük yazısı
İlgili akademik birim gerekli işlemleri tamamlar ve dilekçeyi Rektör oluruna sunar.	İlgili Birim	
Rektör Oluru	Rektörlük	
Rektör Oluru ilgili akademik birim tarafından Erasmus+ Koordinatörlüğü'ne ÜBYS üzerinden iletilir.	İlgili Birim	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Öğr. Gör. Dr. Nisa Durak Öğretim Görevlisi Erasmus Değişim Programı Koordinatörlüğü Kalite Birim Sorumlusu	Öğr. Gör. Sevcan Ayper Erasmus Değişim Programı Koordinatörü	Öğr. Gör. Sevcan Ayper Erasmus Değişim Programı Koordinatörü

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda " Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ Erasmus Değişim Programı Koordinatörlüğü	Doküman No	İA/EDPK/03
		İlk yayın tarihi	26.09.2025
	ERASMUS GİDEN İDARİ PERSONEL İŞ AKIŞI HAREKETLİLİK ÖNCESİ GÖREVLENDİRME SÜRECİ	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	1/1

İŞ AKIŞI	SORUMLU	İLGİLİ DÖKÜMAN
Erasmus+ D.P. Koordinatörlüğü hareketliliğe hak kazanan personel listesini ilgili birimlere üst yazı ile bildirir. ↓ İdari personel geçici görevlendirme talep dilekçesini doldurarak, birimine teslim eder. ↓ Görevlendirme Talep Dilekçesi Ekleri: Kabul mektubu, Erasmus D.P. Koordinatörü ve Karşı kurum sorumlusu tarafınca imzalanan Hareketlilik Anlaşması ↓ İlgili birim idari personelin dilekçesine ve Koordinatörlüğün yazısına istinaden, görevlendirme işlemlerini gerçekleştirir. ↓ Rektör Oluru ↓ Rektör Oluru ilgili idari birim tarafından Erasmus+ Koordinatörlüğü'ne ÜBYS üzerinden iletilir.	E.D.P. Koordinatörlüğü İlgili İdari Birim İlgili İdari Personel İlgili Birim Rektörlük İlgili Birim	FR-EDPK-001 Kabul mektubu, Hareketlilik Anlaşması,

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Öğr. Gör. Dr. Nisa Durak Öğretim Görevlisi Erasmus Değişim Programı Koordinatörlüğü Kalite Birim Sorumlusu	Öğr. Gör. Sevcan Ayper Erasmus Değişim Programı Koordinatörü	Öğr. Gör. Sevcan Ayper Erasmus Değişim Programı Koordinatörü

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda " Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.



T.C.
BANDIRMA ONYEDİ EYLÖL ÜNİVERSİTESİ
..... FAKÖLTESİ

Sayı :
Konu :

..... 2025

BANDIRMA ONYEDİ EYLÖL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÖĞÜ
(Personel Daire Başkanlığı'na)

Erasmus Değişim Programı Koordinatörlöğü'nün ekte gönderilen yazısında bildirildiğı üzere, Birimimiz (**Fakölte Bölümü / Enstitü / Yüksekokul / MYO / Daire Başkanlığı / Koordinatörlük**) biriminde/bölümünde görev yapmakta olan TC Kimlik numaralı(/Unvan: **Öğretim Üyesi / Öğr. Gör. / Araş. Gör. / İdari Personel**) (**Ad SOYAD**), Erasmus Personel (**Ders Verme / Eğitim Alma**) Hareketliliğı faaliyetleri kapsamında hibeli olarak yararlanmaya hak kazanmıştır.

Adı geçen personel söz konusu hareketlilik kapsamında / / - / / tarihleri arasında (**Ölke/Şehir**)'de bulunan (**Ev sahibi kurumun adı**) tarafından davet edilmiştir.

Söz konusu faaliyete ilişkin yol ve yevmiye giderleri Erasmus+ Programı kapsamında sağlanan hibe desteğıyle Erasmus bütçesinden karşılanmak üzere, adı geçen öğretim üyesinin/personelin / / - / / tarihleri arasında (**seyahat günleri dahil gün**) süreyle maaşlı-izinli olarak görevlendirilme yapılması hususunu;

Olurlarınıza arz ederim.

EKLER:

- 1- Erasmus Hareketliliğinden Yararlanmaya Hak kazandığına dair Koordinatörlük Yazısı (1 Sayfa)
- 2- Görevlendirme Talep Dilekçesi (1 Sayfa)
- 3- Davet Mektubu (1 Sayfa)
- 4- Ders Verme/Eğitim Alma Antlaşması (4 Sayfa)
- 5- Yönetim kurulu kararı (Akademik personel için)



T.C.
BANDIRMA ONYEDİ EYLÖL ÜNİVERSİTESİ
..... FAKÖLTESİ

Sayı :
Konu :

..... 2025

BANDIRMA ONYEDİ EYLÖL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÖĞÜ'NE

Erasmus Değişim Programı Koordinatörlöğü'nün ekte gönderilen yazısında bildirildiğı üzere, Birimimiz (**Fakölte Bölümü / Enstitü / Yüksekokul / MYO / Daire Başkanlığı / Koordinatörlük**) biriminde/bölümünde görev yapmakta olan TC Kimlik numaralı personeli/(**Unvan: Öğretim Üyesi / Öğr. Gör. / Araş. Gör. / İdari Personel**) (**Ad SOYAD**), Erasmus Personel (**Ders Verme / Eğitim Alma**) Hareketliliğı faaliyetleri kapsamında hibeli olarak yararlanmaya hak kazanmıştır.

Adı geçen personel söz konusu hareketlilik kapsamında / / - / / tarihleri arasında (**Ölke/Şehir**)'de bulunan (**Ev sahibi kurumun adı**) tarafından davet edilmiştir.

Söz konusu faaliyete ilişkin yol ve yevmiye giderleri Erasmus+ Programı kapsamında sağlanan hibe desteğıyle Erasmus bütçesinden karşılanmak üzere, adı geçen öğretim üyesinin/personelin / / - / / tarihleri arasında (**seyahat günleri dahil gün**) süreyle maaşlı-izinli olarak görevlendirilme yapılması ve hizmet pasaportu alması hususunu;

Olurlarınıza arz ederim.

EKLER:

- 1- Erasmus Hareketliliğinden Yararlanmaya Hak kazandığına dair Koordinatörlük Yazısı (1 Sayfa)
- 2- Görevlendirme Talep Formu/Dilekçesi (1 Sayfa)
- 3- Davet Mektubu (1 Sayfa)
- 4- Ders Verme/Eğitim Alma Anlaşması (4 Sayfa)
- 5- Yönetim kurulu kararı (Akademik personel için)

DAĞITIM LİSTESİ

Gereği:

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (Rektörlük)
Denizcilik Fakültesi (Rektörlük)
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (Rektörlük)
İlahiyat Fakültesi (Rektörlük)
İletişim Fakültesi (Rektörlük)
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi (Rektörlük)
İslami İlimler Fakültesi (Rektörlük)
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi (Rektörlük)
Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi (Rektörlük)
Sağlık Bilimleri Fakültesi (Rektörlük)
Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi (Rektörlük)
Spor Bilimleri Fakültesi (Rektörlük)
Tıp Fakültesi (Rektörlük)
Ziraat Fakültesi (Rektörlük)
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (Genel Sekreterlik)
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı (Genel Sekreterlik)
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı (Genel Sekreterlik)
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (Genel Sekreterlik)
Personel Daire Başkanlığı (Genel Sekreterlik)
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Genel Sekreterlik)
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (Genel Sekreterlik)
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı (Genel Sekreterlik)
Hukuk Müşavirliği (Genel Sekreterlik)
Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü (Genel Sekreterlik)
Afet, Acil Durum ve İlk Yardım Koordinatörlüğü (Genel Sekreterlik)
Bilimsel Projeler Danışma Koordinatörlüğü (Rektörlük)
Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi Koordinatörlüğü (Rektörlük)
Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü (Rektörlük)
İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü (Genel Sekreterlik)
Kalite Koordinatörlüğü (Rektörlük)
Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (Rektörlük)
Sıfır Atık Yönetimi Koordinatörlüğü (Rektörlük)
Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Koordinatörlüğü (Rektörlük)
Teknoloji Transfer Ofisi Anonim Şirketi Genel Müdürlüğü (Rektörlük)
Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (Rektörlük)
Yabancı Diller Yüksekokulu (Rektörlük)
Bandırma Meslek Yüksekokulu (Rektörlük)
Bandırma Organize Sanayi Bölgesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu (Rektörlük)
Denizcilik Meslek Yüksekokulu (Rektörlük)
Erdek Meslek Yüksekokulu (Rektörlük)
Gönen Meslek Yüksekokulu (Rektörlük)
Manyas Meslek Yüksekokulu (Rektörlük)
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu (Rektörlük)
Susurluk Tarım ve Orman Meslek Yüksekokulu (Rektörlük)